

Projekt

z dnia 17 lipca 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 2014 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół posiadających uprawnienia szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Wilamowice przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zmianami) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zmianami).

Rada Miejska w Wilamowicach, uchwała co następuje:

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zmianami),
- 2) szkole – należy przez to rozumieć także przedszkole.

§ 2.

Ustalanie wysokości dotacji

1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, niepubliczne przedszkola oraz inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego prowadzone na terenie Gminy Wilamowice przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

2. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wilamowice.

3. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Wilamowice wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznym w przeliczeniu na 1 ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, za wyżywienie, stanowiące dochody Gminy Wilamowice oraz o kwotę dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań z zakresu wychowania przedszkolnego, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wilamowice.

4. Organom prowadzącym niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotacja w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Wilamowice w przeliczeniu na 1 ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, za wyżywienie, stanowiące dochód Gminy Wilamowice, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wilamowice.

5. Niepublicznym szkołom podstawowym i przedszkolom, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje dotacja na każdego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Wilamowice.

6. W przypadku, gdzie do obliczenia podstawy dotacji niezbędna jest liczba uczniów przedszkoli, dla obliczenia dotacji:

- a) w okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia danego roku kalendarzowego – przyjmuje się liczbę tych uczniów z dnia 1 stycznia roku budżetowego,
- b) w okresie od 1 września do 31 grudnia danego roku budżetowego – przyjmuje się liczbę uczniów z dnia 1 września roku budżetowego.

7. W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących, ustalonych w budżecie Gminy Wilamowice na utrzymanie ucznia w przedszkolu publicznym, ulegają również zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, którym dotację ustala się według tych wydatków - poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian budżetowych.

§ 3.

Tryb udzielania dotacji

1. Warunkiem przyznania dotacji jest złożenie przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego wniosku o udzielenie dotacji w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji z wyszczególnieniem planowanej liczby uczniów.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego przekazuje w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji nauczania, działalności opiekuńczej i wychowawczej odpowiedniej dla typu i rodzaju szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który jest udzielana część dotacji przypadająca na dany miesiąc.

4. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Dotacja będzie przekazywana w 12 częściach, w terminach do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły z tym, że część za grudzień będzie przekazywana do 15 grudnia.

§ 4.

Tryb rozliczania dotacji

1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie z otrzymanej dotacji w terminie do 15 stycznia następnego roku.

2. Wzór rozliczenia dotacji określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Dotacje w części nie wykorzystane do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Wilamowice w terminie do 31 stycznia roku następnego.

§ 5.

Tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji

1. Burmistrzowi Wilamowic przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanych dla niepublicznych szkół, przedszkoli oraz dla osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Wilamowice.

2. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli przez Burmistrza Wilamowic, zwane dalej "kontrolującymi", mogą przeprowadzić kontrolę w dotowanych szkołach, przedszkolach oraz u osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego, obejmującą:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w §3 ust. 3, na podstawie prowadzonej przez szkołę dokumentacji organizacyjnej i przebiegu nauczania,
- 2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) na podstawie dokumentacji finansowej potwierdzającej wydatki poniesione na dotowaną szkołę.

3. Osoba prowadząca zobowiązana jest do udostępnienia, w związku z kontrolą, dokumentacji, o której mowa w art. 90 ust. 3f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) w siedzibie dotowanej szkoły.

4. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie zawierające: imię i nazwisko kontrolującego, nazwę i adres kontrolowanej szkoły, nazwę i adres osoby prowadzącej szkołę, termin ważności upoważnienia oraz zakres kontroli.

5. Kontrolujący mają prawo do sporządzenia niezbędnych do kontroli uwierzytelnionych kserokopii dokumentacji, odpisów i wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach źródłowych.

6. Dyrektor/kierownik kontrolowanej szkoły zobowiązany jest do zapewnienia kontrolującemu warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów i materiałów.

7. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

8. Protokół kontroli zostaje doręczony kontrolowanej szkole w terminie do 2 miesięcy od dnia zakończenia kontroli.

9. Organowi prowadzącemu oraz dyrektorowi/kierownikowi szkoły przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia doręczenia protokołu kontroli.

10. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 9 kontrolujący zobowiązany jest dokonać ich analizy i w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić protokół kontroli.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

2. Tracą moc:

- 1) Uchwała nr XXXIII/321/10 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 24.02.2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystania dotacji udzielonej dla przedszkoli niepublicznych i innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Wilamowice, prowadzonych przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego,
- 2) Uchwała nr XXXV/351/10 Rady Miejskiej w Wilamowicach dnia 27.04.2010 r. w sprawie wprowadzenia zmiany do uchwały nr XXXIII/321/10 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 24.02.2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystywania dotacji udzielonej dla przedszkoli niepublicznych i innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Wilamowice, prowadzonych przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i w miejscach publicznych na terenie Gminy.

4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Wilamowicach

Stanisław Nycz

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Wilamowicach

z dnia.....2014 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

na rok kalendarzowy

Formularz przeznaczony dla osób prawnych lub osób fizycznych, prowadzących na terenie Gminy Wilamowice jednostki o których mowa w § 2 Uchwały nr Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia

UWAGA! Na każdy rodzaj podmiotu składa się odrębny wniosek!

Podstawa prawna:

Art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Pieczęć wpływu na dziennik podawczy

Termin składania:

do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji

Miejsce składania:

Urząd Gminy Wilamowice

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

Wnioskodawca osoba prawna osoba fizyczna

Czytelna nazwa / firma osoby prawnej lub nazwisko osoby fizycznej – tak jak na pieczęciach!					
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Telefon/fax

DANE O OSOBIE (OSOBACH) REPREZENTUJĄCEJ (-CYCH) ORGAN PROWADZĄCY:

Czytelne nazwisko i imię	Wzór podpisu	Tytuł prawny*
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Dane o podmiocie uprawnionym do otrzymania dotacji

..... Niepubliczny Publiczny
Data i numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonego przez Burmistrza Wilamowic	Data i numer wpisu do rejestru wydanych zezwoleń założenia szkoły lub placówki publicznej, prowadzonego przez Burmistrza Wilamowic
Pełna nazwa podmiotu (tak jak na pieczęciach)	

Adres podmiotu dotowanego

Regon	NIP
Kod pocztowy	Miejscowość
Ulica	Nr domu/lokalu

Nr rachunku bankowego

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Wilamowicach

z dnia.....2014 r.

Informacja o liczbie uczniów wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnień do otrzymywania dotacji z budżetu Gminy Wilamowice

Nazwa i adres niepublicznej szkoły, przedszkola i innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego

Typ i rodzaj niepublicznej szkoły, przedszkola i innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego

Liczba dzieci (uczniów) na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego składanie formularza	Liczba dzieci (uczniów) w miesiącu, w którym składany jest formularz	Liczba dzieci (uczniów) w miesiącu następnym
Miesiąc, rok	Miesiąc, rok	Miesiąc, rok
Liczba dzieci	Liczba dzieci	Liczba dzieci

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ LICZBIE UCZNIÓW

OGÓLEM	W tym uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)			
	dzieci z niepełnosprawnością sprzężoną	dzieci z autyzmem	konieczne wspomaganie rozwoju	pozostałe

Uwagi

.....

.....
-------	-------

Nazwisko i imię sporządzającego zestawienie

Nazwisko i imię kierownika placówki

Nr telefonu	Nr telefonu
.....

Pieczętka i podpis

Pieczętka i podpis

Data

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Wilamowicach
z dnia.....2014 r.

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI

sporządzone za (rok)

.....
Pieczęć nagłówkowa jednostki dotowanej

.....
Pieczęć wpływu na dziennik podawczy
Urzędu Gminy Wilamowice

Liczba uczniów faktycznie uczęszczających do jednostki
w miesiącu roku

Kwota dotacji otrzymana w danym roku w złotych

--

Kwota dotacji wykorzystanej w danym roku w złotych
* w tym kwota z roku poprzedniego

RAZEM kwota dotacji do wykorzystania:

--

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatku w okresie sprawozdawczym z złotych	Kwota wydatków narastająco od stycznia br. do końca aktualnego okresu sprawozdawczego włącznie w złotych
1	2	3	4
I	Wynagrodzenia pracowników		
II	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy)		
III	Wydatki eksploatacyjne		
IV	Zakupy wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych		
V	Remonty		

VI	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń na zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze		
VII	Inne wydatki		
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
RAZEM pkt VII			
Ogółem (suma I+II+III+IV+V+VI+VII)			
Kwota dotacji otrzymana w okresie rozliczeniowym		X	
Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem		X	

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-CYCH) ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w art. 9 ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz art. 82 ustawy – Kodeks Karny Skarbowy.

.....
 Imienna pieczętka i podpis osoby sporządzającej
 rozliczenie
 Nr telefonu

.....
 Imienna pieczętka i podpis przedstawiciela
 organu prowadzącego jednostkę
 Nr telefonu