

KOMENDANT
KOMISARIATU POLICJI W KOBIERNICACH
ZASTĘPCY KOMENDANTA
ZATWIERDZAM
podkom. mgr inż. Jacek SZCZYPKA

L.Dz. K-5141-31746/19

PLAN

działania priorytetowego dla rejonu służbowego nr 55

na okres od 01.02.2019r do 31.07.2019r.

1. Charakterystyka zdiagnozowanego zagrożenia w rejonie służbowym.

Rejon miejscowości Dankowice, ulica Szkolna, gdzie kierujący samochodami osobowymi przywożą do szkoły dzieci, a pojazdy pozostawiają zaparkowane w miejscu niedozwolonym, gdyż nie stosują się do znaku pionowego B-35 „zakaz postoju”.

Do incydentu tego dochodzi w dni nauki szkolnej od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania szkoły od 7:00 do 16:00.

Informacje o przedmiotowym problemie zostały uzyskane w trakcie rozmów z dyrekcją szkoły w Dankowicach, mieszkańcami Dankowic, jak również na podstawie zgłoszeń odnotowanych na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa.

(zwięzły opis głównego zagrożenia / problemu / wraz ze wskazaniem miejsca / miejsc / i czasu jego występowania w rejonie oraz zidentyfikowanych przyczyn oraz skutków. Należy wskazać główne zidentyfikowane zagrożenia, wymagające podjęcia długoterminowych czynności, wymagający oddziaływania długookresowego, wykraczającego poza zakres rutynowych czynności wraz ze źródłami informacji stanowiącymi podstawę diagnozy, ze szczególnym uwzględnieniem oczekiwań społecznych. W razie potrzeby dopuszcza się wskazanie więcej niż jednego zagrożenia, dzielnicowy jednak musi mieć możliwość ich równoległej realizacji na właściwym poziomie)

2. Zakładany cel do osiągnięcia.

Ograniczenie występowania negatywnego zjawiska dotyczącego niestosowania się kierujących pojazdami do znaku pionowego B-35 „zakaz postoju”. Poprawienie opinii mieszkańców o skuteczności oddziaływania Policji.

(należy wskazać postawiony do osiągnięcia cel wraz ze sposobem oceny jego realizacji. Ocena może mieć charakter zamknięty : zrealizowano / nie zrealizowano, jakościowy lub ilościowy np. Spadek / wzrost określonej liczby, %)

3. Proponowane działania wraz z terminami realizacji poszczególnych etapów / zadań.

- 1/. Systematyczne sprawdzanie wskazanego rejonu w ramach prowadzonego obchodu.
- 2/. Systematyczny kontakt z SP Dankowice i ciągła wymiana informacji na temat przedmiotowego zagadnienia.
- 3/. Systematyczne sprawdzanie wskazanego rejonu przez służbę patrolową w ramach KZD.
- 4/. Spotkania z dyrekcją SP Dankowice i rodzicami w trakcie zebrań i omówienie wskazanej problematyki.

(należy wskazać głównie zadania realizowane przez dzielnicowego i podmioty pozapolicyjne np. skierowanie wystąpienia, zorganizowanie spotkania /kampanii informacyjnej itp. np. Spadek / wzrost określonej liczby, %)

4. Podmioty współpracujące w realizacji działania priorytetowego wraz ze wskazaniem planowanych przez nie do realizacji zadań.

- 1/. Szkoła Podstawowa w Dankowicach – rozpropagowanie wśród rodziców poprzez e-dziennik informacji o obowiązku stosowania się do znaków drogowych

znajdujących się w rejonie szkoły na ulicy Szkolnej.

(należy wskazać w przypadku, gdy dla osiągnięcia zakładanego celu niezbędna jest współpraca z podmiotami pozapolicyjnymi)

5. Proponowany sposób przekazania społeczności rejonu informacji o działaniu priorytetowym.

Spotkania w Szkole Podstawowej w Dankowicach i bieżąca wymiana informacji z dyrekcją placówki na temat przedmiotowego proceduru, a także przekazywanie informacji mieszkańcom w ramach codziennego obchodu. Umieszczenie informacji w internecie na stronie Urzędu Gminy Wilamowice, na stronie internetowej KMP Bielsko Białą. W aplikacji Moja Komenda.

(np. informowanie podczas realizacji zadań, podczas spotkań, zamieszczanie na stronie internetowej, prasie lokalnej itp.)

asp. szt. Maciej Matusiak

(stopień, imię i nazwisko i podpis dzielnicowego)

6. Ocena realizacji działania priorytetowego.

.....
.....
.....
.....
.....

(należy wskazać stopień osiągnięcia zakładanego celu, ewentualne trudności w jego osiągnięciu, poziom zaangażowania podmiotów zewnętrznych, społeczności lokalnej oraz poszczególnych komórek organizacyjnych Policji jeśli uczestniczyły w realizacji działania, przyczyny nieosiągnięcia zakładanego celu)

.....
(miejscowość i data)

.....
(stopień, imię i nazwisko i podpis dzielnicowego)

Zapoznałem się :

.....
(miejscowość i data)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis kierownika dzielnicowych)

.....
(pieczęć i podpis przełożonego kierownika dzielnicowych, w przypadku gdy cel nie został osiągnięty)