

Projekt

z dnia 16 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 2026 r.

w sprawie ustalenia wysokości diet i zwrotu kosztów podróży służbowych Radnych Rady Miejskiej w Wilamowicach

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), § 3 pkt 2) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974), § 2 ust. 2 oraz § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnym gminy (Dz.U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.)

Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:

§ 1.

Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Wilamowicach;
- 2) Radnym – należy przez to rozumieć Radnego Rady Miejskiej w Wilamowicach;
- 3) Komisji – należy przez to rozumieć komisję stałą lub doraźną Rady Miejskiej w Wilamowicach;
- 4) sesji – należy przez to rozumieć sesję Rady Miejskiej w Wilamowicach;
- 5) posiedzeniach – należy przez to rozumieć posiedzenia komisji stałych i doraźnych Rady Miejskiej w Wilamowicach;
- 6) Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy.

§ 2.

Na zasadach przewidzianych w niniejszej uchwale Radnemu przysługuje dieta miesięczna, której podstawę obliczenia stanowi wskazana w § 3 pkt. 2) Rozporządzenia kwota, tj. 75% maksymalnej wysokości diety w gminach od 15 tys. do 100 tys. mieszkańców, zwanej dalej podstawą diety.

§ 3.

1. Ustala się miesięczne diety dla Radnych w następujących wysokościach:

- 1) dla Przewodniczącego Rady – 80 % podstawy diety;
- 2) dla Wiceprzewodniczących Rady – 56 % podstawy diety;
- 3) dla Przewodniczących Komisji – 56 % podstawy diety;
- 4) dla Zastępcy Przewodniczącego Komisji – 43 % podstawy diety;
- 5) dla Radnego, który jest członkiem Komisji, lecz nie pełni funkcji Przewodniczącego Komisji, Zastępcy Przewodniczącego Komisji ani też Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady – 42 % podstawy diety;

6) dla Radnego, który nie jest członkiem żadnej Komisji, ani też nie pełni żadnej funkcji w Radzie – 14 % podstawy diety.

2. Radnemu bez względu na liczbę pełnionych funkcji w Radzie przysługuje prawo do jednej diety miesięcznej w najwyższej wysokości, określonej w ust. 1.

§ 4.

1. Za każdą nieobecność na sesji potrąca się Radnemu z diety kwotę w wysokości 10% należnej miesięcznej diety.

2. Za każdą nieobecność na posiedzeniu Komisji, której Radny jest członkiem, potrąca się Radnemu z diety kwotę w wysokości 10% należnej miesięcznej diety.

3. Dieta Radnego podlega obniżeniu o 15%, jeżeli w danym miesiącu nie odbyła się sesja.

4. Dieta Radnego podlega obniżeniu o 15%, jeżeli w danym miesiącu nie odbyło się posiedzenie żadnej Komisji, której Radny jest członkiem.

5. W sytuacjach określonych w ust. 1 - 4, określone tam wskaźniki procentowe obniżenia diety sumują się.

6. Potrącenia Radnemu diety nie stosuje się w przypadku nieobecności Radnego na sesji, posiedzeniu Komisji, której Radny jest członkiem, spowodowanej wykonywaniem w tym czasie innych zadań mających bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu Radnego, w tym podróży służbowej.

7. Gdy Radny nie wykonuje obowiązków wynikających z pełnionej funkcji, zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym fakcie Przewodniczącego Rady, najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego taka sytuacja dotyczy. W przypadku, gdy sytuacja ta dotyczy Przewodniczącego Rady, Przewodniczący Rady swoje powiadomienie przedkłada Wiceprzewodniczącemu Rady starszemu wiekiem, a w razie jego nieobecności drugiemu Wiceprzewodniczącemu Rady.

8. W sytuacji, gdy niewykonywanie przez Radnego obowiązków wynikających z pełnionej funkcji trwa przez pełny miesiąc, odstępuje się od przyznania diety, o której mowa w § 3 w całości.

9. W sytuacji, gdy niewykonywanie przez Radnego obowiązków wynikających z pełnionej funkcji trwa przez część miesiąca, dieta, o której mowa w § 3 obliczana jest proporcjonalnie w stosunku do okresu wykonywania mandatu, w rozliczeniu danego miesiąca.

10. Wysokość diety zaokrągla się do pełnego złotego w dół.

11. Diety wypłacane są miesięcznie w terminie do 5 - go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstało prawo do diety, na rachunek bankowy wskazany przez Radnego.

§ 5.

Podstawę do ustalenia diety stanowi podpis Radnego złożony na liście obecności uczestników sesji albo posiedzenia.

§ 6.

1. W przypadku rozpoczęcia kadencji Rady, jej upływu lub wygaśnięcia mandatu, dietę Radnego oblicza się proporcjonalnie, w stosunku do okresu wykonywania mandatu przez Radnego, w rozliczeniu danego miesiąca.

2. W przypadku Radnego, który sprawował swój mandat przez część miesiąca, dietę oblicza się proporcjonalnie, w stosunku do okresu wykonywania mandatu, w rozliczeniu danego miesiąca.

3. W przypadku zmiany funkcji pełnionej przez Radnego wiążącej się z podwyższeniem bądź obniżeniem diety, dietę za dany miesiąc, w którym nastąpiła zmiana oblicza się proporcjonalnie do rzeczywistego okresu sprawowania funkcji.

§ 7.

1. Radnemu w związku z realizacją zadania mającego bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu, przysługuje dieta i zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych.

2. W przypadku Przewodniczącego Rady, miejscowość wykonywania zadania oraz termin rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Wiceprzewodniczący Rady starszy wiekiem, a w razie jego nieobecności drugi Wiceprzewodniczący Rady.

3. W przypadku wyrażenia Radnemu zgody na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym nie będącym własnością gminy, zwrot kosztów przejazdu następuje według stawek za 1 km przebiegu w maksymalnej wysokości określonej w § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

4. Podstawą do rozliczenia Radnemu kosztów podróży służbowej stanowi rozliczenie polecenia wyjazdu służbowego, które przedkłada w terminie do 14 dni od zakończenia podróży służbowej.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 9.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie po jej ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z dniem 1 kwietnia 2026 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Michał Mleczo