

Projekt

z dnia 13 lutego 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WILAMOWICACH**

z dnia 2026 r.

w sprawie ustalenia zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych Gminy Wilamowice

Na podstawie art. 37 b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.)

Rada Miejska w Wilamowicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych Gminy Wilamowice, zwanym dalej "przewodniczącym" ustala się miesięczną dietę, stanowiącą rekompensatę wydatków wynikających z pełnienia obowiązków przewodniczącego, określonych w statucie jednostki pomocniczej w wysokości:

- 1) przewodniczący Zarządu Osiedla Wilamowice 1.680,00 zł (słownie: jeden tysiąc sześćset osiemdziesiąt złotych 00/100),
- 2) sołtys Sołectwa Dankowice 1.680,00 zł (słownie: jeden tysiąc sześćset osiemdziesiąt złotych 00/100),
- 3) sołtys Sołectwa Heczmarowice 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100),
- 4) sołtys Sołectwa Pisarzowice 2.050,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćdziesiąt złotych 00/100),
- 5) sołtys Sołectwa Stara Wieś 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100),
- 6) sołtys Sołectwa Zasole Bielańskie 1.300,00 zł (słownie: jeden tysiąc trzysta złotych 00/100).

2. W przypadku pełnienia przez przewodniczącego obowiązków przez czas krótszy niż pełny miesiąc, przysługuje dieta w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia tych obowiązków.

3. Przewodniczący, który czasowo nie wykonuje czynności związanych z pełnieniem obowiązków, zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym fakcie Burmistrza Wilamowic, podając okres, w którym czynności te nie były wykonywane.

4. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 3 należy przedłożyć Burmistrzowi Wilamowic najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego ta sytuacja dotyczy.

5. W przypadku, gdy czasowe niewykonywanie czynności związanych z pełnieniem obowiązków przewodniczącego trwa:

- 1) pełny miesiąc, dieta za dany miesiąc nie przysługuje,
- 2) niepełny miesiąc, dieta wypłacana jest w wysokości proporcjonalnej do czasu wykonywania czynności.

§ 2. 1. Z tytułu wykonywania obowiązków poza terenem Gminy Wilamowice przewodniczącemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej.

2. Zwrot poniesionych kosztów, o których mowa w ust. 1, następuje na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

3. Termin i miejsce wykonania obowiązków, środki transportu oraz miejsce rozpoczęcia i zakończenia podróży określa Burmistrz Wilamowic w poleceniu wyjazdu służbowego.

4. Na wniosek przewodniczącego Burmistrz Wilamowic może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością Gminy Wilamowice. W takim przypadku przewodniczącemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu wg stawki za 1 kilometr przebiegu w maksymalnej wysokości określonej w § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

5. Podstawę do rozliczenia kosztów podróży służbowej stanowi rozliczenie polecenia wyjazdu służbowego, które przewodniczący przedkłada w terminie do 14 dni od zakończenia podróży służbowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 maja 2026 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Michał Mleczko